



**Vertretungen der
Öffentlichen Bibliotheken**



Arbeitsgemeinschaft der Spezialbibliotheken

BSB Bayerische
StaatsBibliothek
Information in erster Linie

BVB BibliotheksVerbund
Bayern



**Staatsbibliothek
zu Berlin**
Preußischer Kulturbesitz

BSZ Bibliothekservice-Zentrum
Baden-Württemberg

**DEUTSCHE
NATIONAL
BIBLIOTHEK**

:ekz
bibliotheks
service

GBV

Schulungsunterlagen der AG RDA

 Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement des Innern EDI
Schweizerische Nationalbibliothek NB

**obv sg**

kobv 

 **IDS**
Informationsverbund Deutschschweiz

 **hbz**
Wissen. Information. Innovation.

**HeBis**
Information auf
den Punkt gebracht

Modul 1

Einführung und Grundlagen

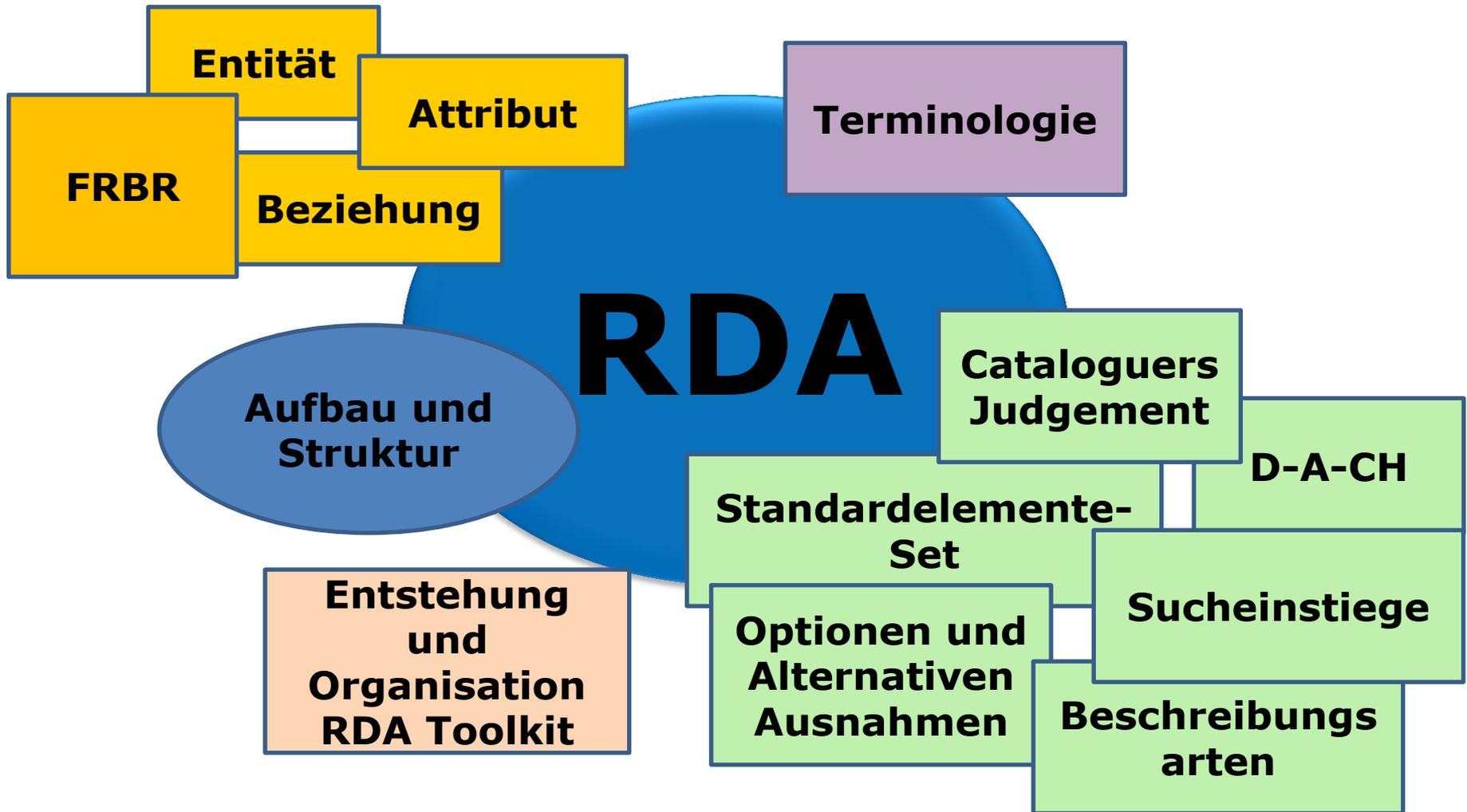
Konzeptionelle Modelle der RDA

Entstehung und Organisation der RDA
RDA Toolkit

Struktur und Aufbau der RDA

Grundbegriffe für die Einführung der RDA

Was ist wichtig zu wissen?



Modul 1

Einführung und Grundlagen Teil 2

Entstehung und Organisation der RDA
RDA Toolkit

Resource Description and Access

R | D | A

RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS

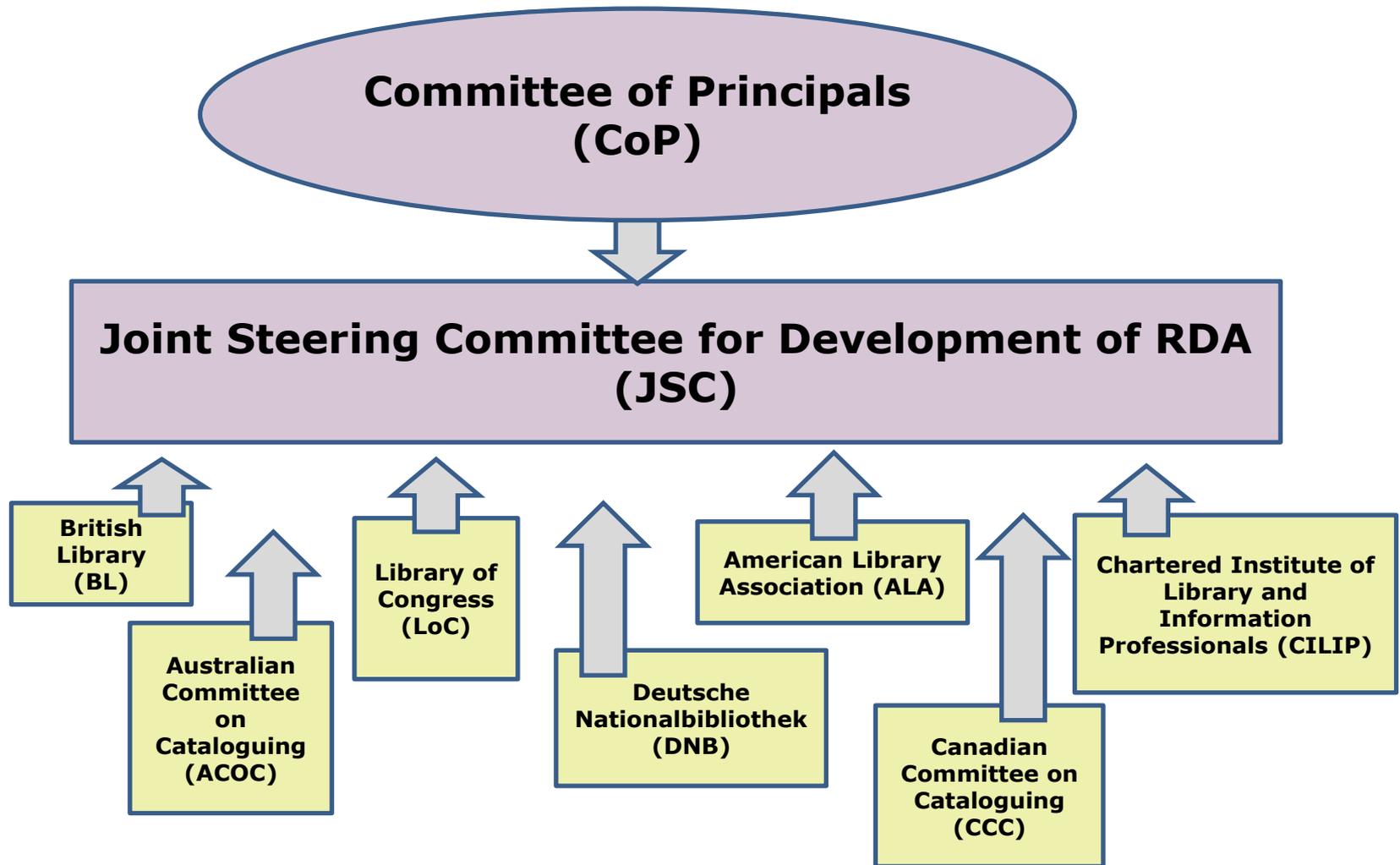
www.rdatoolkit.org

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger
(American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of
Library and Information Professionals)

Entstehung und Organisation

- 2010 Erstveröffentlichung, regelmäßige Aktualisierungen
- Strategische Entwicklung durch das Committee of Principals (CoP)
- Praktische Weiterentwicklung und Organisation durch das Joint Steering Committee for Development of RDA (JSC)
- Vertretung für Deutschland, Österreich und die deutschsprachige Schweiz im CoP und im JSC: Deutsche Nationalbibliothek

Gremien



R | D | A

RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS

einfach zu nutzen

international

**Bibliotheken,
Museen, Archive**

**basiert auf
Prinzipien**

**für digitale
Umgebungen**

**für alle Arten
von Ressourcen
und Inhalten**

formatunabhängig

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger
(American Library Association, Canadian Library Association, und CLIP: Chartered Institute of
Library and Information Professionals)

RDA Toolkit

RDA TOOLKIT
RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS

Help FAQ About Contact Us

ACCESS RDA Toolkit

Navigation

- Home
- Pricing
- Subscribe
- Renew
- RDA Toolkit Free Trial Offer
- Blog
- Development
- RDA Examples
- MLA Best Practices
- News
- Teaching & Training
- RDA in Translation
- RDA Print
- Other RDA-Related Resources
- AACR2 in RDA Toolkit
- Linking Partners
- RDA Background

Find us on Facebook

Follow us on Twitter

What's New

NEWS: The Spanish translation of RDA is now available.

Jane-in, the Summer of Linked Data: the Jane-athon comes to San Francisco
Following on the success of the first Jane-athon at Midwinter, we are bringing the Jane-athon linked data hackathon event to ALA's Annual Conference. [Learn more.](#)

Development Blog: The **April RDA Toolkit release** was published on Tuesday, April 14. [Learn more about the release.](#)

RDA Implementation: As of April 1, 2013 the U.S. Library of Congress and the British Library are using RDA as their official descriptive cataloging standard. Read the announcements from the [Library of Congress](#) and the [British Library](#). [Click here to follow who has implemented RDA or has plans for implementation.](#)

RDA Toolkit Essentials
The video and slides of the March 18th presentation of **RDA Toolkit Essentials** are now available. This quarterly webinar serves as an introduction and guide to using RDA Toolkit and will cover the variety of content available on the site and offer tips on searching and navigating. The next RDA Toolkit Essentials webinar is scheduled for June 11, 2015, 1:30 PM CDT (-5 UTC) - [REGISTER](#).

On Our Blog: Video Help

Video Help on RDA Toolkit
from ALA Publishing

What is RDA: Resource Description and Access?
Designed for the digital world and an expanding universe of metadata users, RDA: Resource Description and Access is the new, unified cataloging standard. The online [RDA Toolkit subscription](#) is the most effective way to interact with the new standard. [More on RDA.](#)

RDA Toolkit highlights:

- Searchable and browseable RDA instructions
- User-created Workflows, Maps, and other tools
- Two views of RDA content—Table of Contents and RDA Element Set
- Full text of AACR2 with links to RDA
- Library of Congress Policy Statements

<http://www.rdatoolkit.org/>

<http://access.rdatoolkit.org/>

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

RDA Toolkit

- Vereinbarung mit ALA Publishing über eine Konsortiallizenz für alle beteiligten Partner in der Deutschland, Österreich und der Schweiz
- Organisation bei der Deutschen Nationalbibliothek
- Finanzierung durch die Bibliotheksverbände, die Deutsche und die Schweizerische Nationalbibliothek und die ekz
- Laufzeit ein Jahr
- zurzeit 400 gleichzeitige Zugriffe
- jeweils aktuellste Version von RDA ist im englischsprachigen RDA-Toolkit enthalten (Übersetzungen ca. ein halbes Jahr später aktualisiert)
- Informationen: RDA-Info-Wiki
<https://wiki.dnb.de/display/RDAINFO/Regelwerk> und per Mail an afs@dnb.de

RDA Toolkit

RDA TOOLKIT
RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS

D-A-CH Consortium

RDA WERKZEUGE RESSOURCEN

RDA-Schnellsuche

LEGEN SIE LOS MIT DEM RDA-TOOLKIT!

Es ist ganz einfach . . .

In Ihre Subskription einloggen

Wenn der Name Ihrer Institution rechts oben in der Ecke des Fensters sichtbar ist, dann sind Sie bereits in Ihrer Subskription eingeloggt. Falls er nicht sichtbar ist, geben Sie die Nutzer-ID und das Passwort für Ihre Subskription in das Login-Fenster ein.

Erstellen eines Benutzerprofils

Als nächstes erstellen Sie ein Benutzerprofil, indem Sie auf den Button "Erstellen" klicken. Wenn Sie bereits ein Benutzerprofil haben, geben Sie den Profilnamen und das Passwort in das Login-Fenster ein. Einzelnutzer sind automatisch in ihrem Benutzerprofil eingeloggt, wenn sie sich in ihre Subskription einloggen.

Browsen oder Suchen

Klicken Sie im Tab RDA auf der linken Seite auf das Pluszeichen, um das RDA-Inhaltsverzeichnis aufzuklappen und darin zu browsen. Im Tab Tools können Sie sowohl im RDA-Elemente-Set als auch in den Workflows und Maps browsen. Für die Suche nur innerhalb der RDA verwenden Sie das Feld "RDA-Schnellsuche" oder verwenden Sie die Erweiterte Suche, um innerhalb der RDA und anderer Dokumente zu suchen.

Benötigen Sie Hilfe?

- Klicken Sie auf den "Hilfe"-Link unten links in der Ecke, um unsere Kurzanleitung anzuschauen.
- Anfrage an den Support
- Für einen Überblick über RDA: Resource Description and Access und das RDA-Toolkit—einschließlich darüber, wie man ein Benutzerprofil erstellt, wie man brows und sucht, wie man Workflows und Mappings verwendet und wie Sie Ihre Kenntnisse in AACR2 und MARC wirkungsvoll als Einstieg in die Katalogisierung nach RDA einsetzen können —melden Sie sich für ein kostenloses RDA Toolkit Essentials-Webinar an oder schauen Sie sich ein Video der vergangenen Webinare an.

Über uns | Hilfe | Feedback

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

The screenshot shows the RDA Toolkit website interface. At the top, there is a dark blue header with the RDA Toolkit logo and the text 'RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS' and 'D-A-CH Consortium'. Below the header is a navigation bar with 'RDA', 'WERKZEUGE', and 'RESSOURCEN' tabs. A red arrow points to the 'RDA [DE]' link in the left sidebar. The sidebar lists various sections, including 'Vorwort zur deutschen Übersetzung der RDA', 'RDA-Inhaltsverzeichnis', and '1: Allgemeine Richtlinien zum Erfassen der Merkmale von Manifestationen und Exemplaren'. The main content area displays the title '1 ALLGEMEINE RICHTLINIEN ZUM ERFASSEN DER MERKMALE VON MANIFESTATIONEN UND EXEMPLAREN' and the section '1.0 Geltungsbereich'. The text under '1.0' explains that this chapter provides background information for the application of guidelines and provisions in chapters 2, 4, and 10 of RDA. It lists five main points (a-e) regarding the scope of application, including language, functional goals, core elements, and general guidelines for description.

RDA [DE]

- Vorwort zur deutschen Übersetzung der RDA
- RDA-Inhaltsverzeichnis
- + 0: Einleitung
- Abschnitt 1: Erfassen der Merkmale von Manifestationen und Exemplaren
 - + 1: **Allgemeine Richtlinien zum Erfassen der Merkmale von Manifestationen und Exemplaren**
 - + 2: Identifizierung von Manifestationen und Exemplaren
 - + 3: Beschreibung der Datenträger
 - + 4: Bereitstellung von Bezugs- und Zugangsinformationen
- + Abschnitt 2: Erfassen der Merkmale von Werken und Expressionen
- + Abschnitt 3: Erfassen der Merkmale von Personen, Familien und Körperschaften
- + Abschnitt 4: Erfassen der Merkmale eines Begriffs, eines Gegenstands, eines Ereignisses und eines Ortes
- + Abschnitt 5: Erfassen der Primärbeziehungen zwischen Werk, Expression, Manifestation und Exemplar
- + Abschnitt 6: Erfassen der Beziehungen zu Personen, Familien und Körperschaften, die mit einer Ressource in Verbindung stehen
- + Abschnitt 7: Erfassen der Beziehungen zu Begriffen, Gegenständen, Ereignissen und Geografika
- + Abschnitt 8: Erfassen der Beziehungen zwischen Werken, Expressionen, Manifestationen und Exemplaren
- + Abschnitt 9: Erfassen der Beziehungen zwischen Personen, Familien und Körperschaften
- + Abschnitt 10: Erfassen der Beziehungen zwischen Begriffen, Gegenständen, Ereignissen und Geografika
- + Anhänge
- + Glossar

- RDA Update History

- Introduction
- + 2012 April Update

Über uns | Hilfe | Feedback

[1] 2

1

ALLGEMEINE RICHTLINIEN ZUM ERFASSEN DER MERKMALE VON MANIFESTATIONEN UND EXEMPLAREN

1.0 Geltungsbereich

Dieses Kapitel stellt Hintergrundinformationen bereit, um die Anwendung der Richtlinien und Bestimmungen in den Kapiteln 2 [RDA-4](#) [RDA](#) zum Erfassen der Merkmale von Manifestationen und Exemplaren zu unterstützen. Es enthält:

- eine Erläuterung der wichtigsten Termini (siehe [1.1 RDA](#))
- die funktionalen Ziele und Prinzipien, die den Richtlinien und Bestimmungen in den Kapiteln 2 [RDA-4](#) [RDA](#) (siehe [1.2 RDA](#)) zugrunde liegen
- die Kernelemente für die Beschreibung von Manifestationen und Exemplaren (siehe [1.3 RDA](#))
- Richtlinien und Bestimmungen, die sich auf verschiedene Elemente in den Kapiteln 2 [RDA-4](#) [RDA](#) beziehen:
 - Sprache und Schrift (siehe [1.4 RDA](#))
 - Übertragen (siehe [1.7 RDA](#))
 - Zahlen, die als Ziffern oder Wörter geschrieben sind (siehe [1.8 RDA](#))
 - Datumsangaben (siehe [1.9 RDA](#))
 - Anmerkungen (siehe [1.10 RDA](#))
- allgemeine Richtlinien zur Beschreibung:
 - Art der Beschreibung (siehe [1.5 RDA](#))
 - Änderungen, die eine neue Beschreibung erforderlich machen (siehe [1.6 RDA](#))
 - Faksimiles und Reproduktionen (siehe [1.11 RDA](#)).

1.1 Terminologie

1.1.1 Erläuterung der wichtigsten Termini

Screenshot aus dem RDA-Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

The screenshot shows the RDA Toolkit interface. On the left is a navigation menu with categories like 'RDA: Element Set', 'RDA Mappings', and 'Examples of RDA Records'. A red arrow points to the 'Merkmale' sub-item under 'RDA: Element Set'. The main content area is titled 'Merkmale' and 'RDA-KERNELEMENT DATUM DES WERKS'. It contains sections for 'Anmerkung zum Kernelement', 'Definition', and 'Zugehörige Regeln' (Information sources, Erfassen des Datums des Werks).

RDA: Element Set

- FRBR Entities
 - Werk
 - **Merkmale**
 - + Kern
 - + erweitert
 - + spezialisiert
 - + Beziehungen
 - + Expression
 - + Manifestation
 - + Exemplar
 - + Person
 - + Familie
 - + Körperschaft
 - + Begriff
 - + Objekt
 - + Ereignis
 - + Ort
 - + FRAD Entities
 - Other Entities

- + RDA Mappings
- Examples of RDA Records (JSC)
- MARC Encoding
- + Bücher der Bibel
- + Workflows
- + Maps
- + 2010 Entity Relationship Diagram (Archival)
- + Schemas (Archival)

Über uns | Hilfe | Feedback

Merkmale

RDA-KERNELEMENT

DATUM DES WERKS

Anmerkung zum Kernelement

Datum des Werks ist ein Kernelement, um ein Abkommen zu identifizieren. Datum des Werks ist auch ein Kernelement, wenn es benötigt wird, um ein Werk von einem anderen Werk mit demselben Titel oder vom Namen einer Person, einer Familie oder einer Körperschaft zu unterscheiden.

Definition

Das früheste Datum, das mit einem Werk in Verbindung steht.

Zugehörige Regeln

Informationsquellen (6.4.1.2 RDA)
Nehmen Sie Informationen über das Datum des Werks aus einer beliebigen Quelle.

Erfassen des Datums des Werks LC PCC PS 2014/04 (6.4.1.3 RDA)
Erfassen Sie das Datum des Werks gemäß dem Kalender, den die Agentur bevorzugt, welche die Daten erstellt.
Für Werke, die keine Abkommen sind, erfassen Sie im Allgemeinen das Datum des Werks, indem Sie nur das Jahr oder die Jahre angeben.
Für Abkommen erfassen Sie im Allgemeinen das Datum des Werks, indem Sie das Jahr, den Monat und den Tag angeben (siehe 6.20.3.3).
Für Details zum Erfassen von Daten nach christlicher Zeitrechnung siehe Anhang H RDA.
Erfassen Sie das Datum des Werks als separates Element, als Teil eines Sucheinstiegs oder beides. Für Bestimmungen zum Erfassen des Datums des Werks als Teil des normierten Sucheinstiegs siehe 6.27.1.9.
Für Bestimmungen zum Erfassen des Datums eines Werks als Teil des normierten Sucheinstiegs, der bestimmte Werkarten repräsentiert, siehe die zusätzlichen Bestimmungen:
Musikwerke (6.28.1.9–6.28.1.10 RDA)
juristische Werke (6.29.1.29 RDA–6.29.1.30 RDA).

BEISPIEL

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

RDA Toolkit

The screenshot shows the RDA Toolkit website interface. At the top, there is a dark blue header with the RDA Toolkit logo and the text 'RERESOURCE DESCRIPTION & ACCESS' and 'D-A-CH Consortium'. Below the header is a navigation bar with three tabs: 'RDA', 'WERKZEUGE', and 'RESSOURCEN'. A red arrow points to the 'RESSOURCEN' tab. The main content area is titled 'LEGEN SIE LOS MIT DEM RDA-TOOLKIT!' and contains several sections: 'Es ist ganz einfach . . .', 'In Ihre Subskription einloggen', 'Erstellen eines Benutzerprofils', 'Browsen oder Suchen', and 'Benötigen Sie Hilfe?'. The 'Benötigen Sie Hilfe?' section contains a list of links for help and support.

RDA WERKZEUGE RESSOURCEN

+ AACR2

+ Anwendungsrichtlinien für den deutschsprachigen Raum (D-A-CH AWR)

+ British Library Policy Statements

+ Library of Congress-Program for Cooperative Cataloging Policy Statements (LC-PCC PS)

+ Music Library Association Best Practices (MLA)

+ National Library of Australia Policy Statements (NLA PS)

+ Other Resources

LEGEN SIE LOS MIT DEM RDA-TOOLKIT!

Es ist ganz einfach . . .

In Ihre Subskription einloggen

Wenn der Name Ihrer Institution rechts oben in der Ecke des Fensters sichtbar ist, dann sind Sie bereits in Ihrer Subskription eingeloggt. Falls er nicht sichtbar ist, geben Sie die Nutzer-ID und das Passwort für Ihre Subskription in das Login-Fenster ein.

Erstellen eines Benutzerprofils

Als nächstes erstellen Sie ein Benutzerprofil, indem Sie auf den Button "Erstellen" klicken. Wenn Sie bereits ein Benutzerprofil haben, geben Sie den Profilnamen und das Passwort in das Login-Fenster ein. Einzelnutzer sind automatisch in ihrem Benutzerprofil eingeloggt, wenn sie sich in ihre Subskription einloggen.

Browsen oder Suchen

Klicken Sie im Tab RDA auf der linken Seite auf das Pluszeichen, um das RDA-Inhaltsverzeichnis aufzuklappen und darin zu browsen. Im Tab Tools können Sie sowohl im RDA-Elemente-Set als auch in den Workflows und Maps browsen. Für die Suche nur innerhalb der RDA verwenden Sie das Feld "RDA-Schnellsuche" oder verwenden Sie die Erweiterte Suche, um innerhalb der RDA und anderer Dokumente zu suchen.

Benötigen Sie Hilfe?

- Klicken Sie auf den "Hilfe"-Link unten links in der Ecke, um unsere Kurzanleitung anzuschauen.
- Anfrage an den Support
- Für einen Überblick über RDA: Resource Description and Access und das RDA-Toolkit—einschließlich darüber, wie man ein Benutzerprofil erstellt, wie man browsst und sucht, wie man Workflows und Mappings verwendet und wie Sie Ihre Kenntnisse in AACR2 und MARC wirkungsvoll als Einstieg in die Katalogisierung nach RDA einsetzen können —melden Sie sich für ein kostenloses RDA Toolkit Essentials-Webinar an oder schauen Sie sich ein Video der vergangenen Webinare an.

Über uns | Hilfe | Feedback

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

Anwendungsrichtlinien

The screenshot shows the RDA Toolkit interface. The left sidebar contains a navigation menu for 'RDA [DE]' with various sections like 'Vorwort', '0: Einleitung', and '3: Beschreibung der Datenträger'. The main content area is titled '3.2.1 Grundregeln zum Erfassen des Medientyps'. It includes sub-sections for 'Geltungsbereich', 'Informationsquellen', and 'Erfassen des Medientyps'. The 'Erfassen des Medientyps' section contains text and a table (Tabelle 3.1) with two rows: 'audio' and 'Computermedien'. A red arrow points to the word 'Alternative' in the text above the table.

3.2.1 Grundregeln zum Erfassen des Medientyps

3.2.1.1 Geltungsbereich
Der **Medientyp** ist eine Kategorisierung, welche die allgemeine Art des Geräts wiedergibt, das erforderlich ist, um den Inhalt einer Ressource anzuschauen, abzuspielen oder laufen zu lassen usw.

3.2.1.2 Informationsquellen
Verwenden Sie Hinweise, die in der Ressource selbst (oder auf Begleitmaterial oder auf einem Behältnis) dargeboten sind, als Grundlage zum Erfassen des Medientyps. Nehmen Sie zusätzliche Hinweise aus einer beliebigen Quelle.

3.2.1.3 Erfassen des Medientyps
Erfassen Sie den Medientyp unter Verwendung von einem oder mehreren der Termini, die in Tabelle 3.1 aufgeführt sind.

Alternative **NLA PS** **DACH** **BL PS**

Wenn die zu beschreibende Ressource aus mehreren Medientypen besteht, erfassen Sie nur:

- den Medientyp, den sich auf den Haupt-Teil der Ressource bezieht (wenn es einen Haupt-Teil gibt)

oder

- die Medientypen, die sich auf die wesentlichen Teile der Ressource beziehen (einschließlich dem Haupt-Teil, wenn es einen gibt).

Verwenden Sie einen oder mehrere der Termini, die in Tabelle 3.1 aufgeführt sind, sofern zutreffend.

TABELLE 3.1

audio	Medien, die zur Speicherung von aufgenommenem Ton verwendet werden, und die mit Wiedergabegeräten wie z. B. Plattenspieler, Audiokassetten-Abspielgerät, CD-Player oder MP3-Player abgespielt werden. Dazu gehören sowohl Medien für die Speicherung von digital kodiertem als auch von analogem Ton.
Computermedien	Medien, die zur Speicherung von elektronischen Dateien verwendet werden, die für die Computeranwendung konzipiert sind. Dazu gehören sowohl Medien, die per Fernzugriff über Dateiserver aufgerufen werden als auch Medien im Direktzugriff, wie z. B. Computertäfel, Disketten, CD-ROMs und Festplatten.

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

Library of Congress Program for Cooperative Cataloguing Policy Statements (LC PCC PS)

The screenshot shows the RDA Toolkit interface. The top navigation bar includes 'RDA WERKZEUGE RESSOURCEN' and 'RDA-Schnellsuche'. The left sidebar lists various RDA sections, with 'Library of Congress-Program for Cooperative Cataloguing Policy Statements (LC-PCC PS)' selected. The main content area displays the 'LC-PCC' section, specifically 'Policy Statements for Chapter 0: Introduction'. The page title is 'LC-PCC PS for 0.0 RDA' and the main heading is 'PURPOSE AND SCOPE'. The text explains that this policy statement covers pre-cataloguing decisions and represents LC practice/PCC practice. It then discusses 'Determining Mode of Issuance' and 'Mode of Issuance: Integrating Resource?' with a list of guidelines. Finally, it covers 'Mode of Issuance: Monograph vs. Serial' with a list of guidelines for cataloging monographs and serials.

LC-PCC
Policy Statements for Chapter 0: Introduction

LC-PCC PS for 0.0 RDA

PURPOSE AND SCOPE

This Policy Statement, covering several areas of pre-cataloguing decisions, represents *LC practice/PCC practice* except where a statement is noted only as *LC practice*.

Determining Mode of Issuance

Mode of Issuance: Integrating Resource?

LC practice/PCC practice: In case of doubt about mode of issuance, apply the following guidelines:

1. If the decision has been narrowed down to "serial vs. integrating resource" and the resource has wording that refers to "edition," determine if that wording represents a numeric designation or an edition statement. If it is a numeric designation, catalog the resource as a serial; if it is an edition statement, catalog it as an integrating resource.
2. If the decision has been narrowed down to "monograph vs. integrating resource," catalog the resource as an integrating resource if there is a likelihood the resource will be updated (i.e., assume the updates will not be discrete); catalog as a monograph if there is no indication that the resource will ever be updated.

Mode of Issuance: Monograph vs. Serial

LC practice/PCC practice: If the resource to be cataloged and/or other bibliographic records in the database indicate that the resource has been or will be published in more than one part that will remain discrete or be published more than once, consider the combination of characteristics below in deciding whether to catalog the resource as a single-part/multipart monograph or as a serial. Note the application of RDA serial instructions for publications of limited-duration activities stated in [RDA 1.1.3 RDA](#).

1. Frequency of publication
 - a) If the resource has a stated frequency of publication (in the title proper, in the preface, etc.), catalog as a serial.
 - b) If the resource is published in new editions, catalog as a serial if the frequency of the editions is one to two years; give greater consideration to continuing to catalog as monographs if the editions are published three or more years apart.
2. Presence and type of numbering. Although the presence of numbering is no longer part of the definition of a serial, most serials except for unnumbered monographic series will have numeric, alphabetic, and/or chronological designations.
 - a) If the resource has a numeric/alphabetic (e.g., volume 1; tome 3; Heft A) or chronological designation (e.g., 2001; June 2002; 2002-1) in the title proper or elsewhere in the resource and it is likely that the resource doesn't have a predetermined conclusion, catalog as a serial.

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger (American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

National Library of Australia Policy Statements (NLA PS)

RDA TOOLKIT
RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS

D-A-CH Consortium

RDA WERKZEUGE RESSOURCEN

Library of Congress-Program for Cooperative Cataloging Policy Statements (LC-PCC PS)

Music Library Association Best Practices (MLA)

National Library of Australia Policy Statements (NLA PS)

- + RDA 0: Introduction
- + RDA 1: General Guidelines on Recording Attributes of Manifestations and Items
- + RDA 2: Identifying Manifestations and Items
- + RDA 3: Describing Carriers
- + RDA 4: Providing Acquisition and Access Information
- + RDA 5: General Guidelines on Recording Attributes of Works and Expressions
- + RDA 6: Identifying Works and Expressions
- + RDA 7: Describing Content
- + RDA 8: General Guidelines on Recording Attributes of Persons, Families, and Corporate Bodies
- + RDA 9: Identifying Persons
- + RDA 10: Identifying Families
- + RDA 11: Identifying Corporate Bodies
- + RDA 16: Identifying Places
- + RDA 17: General Guidelines on Recording Primary Relationships
- + RDA 18: General Guidelines on Recording Relationships to Persons, Families, and Corporate Bodies Associated with a Resource
- + RDA 19: Persons, Families, and Corporate Bodies Associated with a Work
- + RDA 20: Persons, Families, and Corporate Bodies Associated with an Expression
- + RDA 21: Persons, Families, and Corporate Bodies Associated with a Manifestation
- + RDA 22: Persons, Families, and Corporate Bodies Associated with an Item

Über uns | Hilfe | Feedback

NLA

Policy Statements for Chapter 7: Describing Content

[NLA PS for 7.4.2 RDA](#)

LONGITUDE AND LATITUDE

Core for NLA.
Record in both MARC 034 and 255 .

[NLA PS for 7.4.2.3 RDA](#)

ALTERNATIVE

Record coordinates as decimal degrees when presented as decimal degrees on the resource.

[NLA PS for 7.4.2.3 RDA](#)

OPTIONAL ADDITION

Apply.

[NLA PS for 7.7 RDA](#)

INTENDED AUDIENCE

Core for NLA.
Core if readily ascertainable.

[NLA PS for 7.9 RDA](#)

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger
(American Library Association, Canadian Library Association, und CILIP: Chartered Institute of Library and Information Professionals)

D-A-CH im RDA Toolkit

RDA WERKZEUGE RESSOURCEN

RDA-TOOLKIT
RESOURCE DESCRIPTION & ACCESS

D-A-CH Consortium

RDA-Schnellsuche | Profilename | Passwort

[1] 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

diesem Kapitel
oder
dem Kapitel 3 [RDA](#) (Beschreibung der Datenträger)
oder
dem Kapitel 4 [RDA](#) (Bereitstellung von Erwerbsdaten und Zugangsinformationen).

2.1 Grundlage für die Identifizierung einer Ressource LC-PCC PS D-A-CH

2.1.1 Allgemeine Richtlinien

Wählen Sie eine geeignete Informationsquelle als Grundlage für die Identifizierung einer Ressource.
Wählen Sie eine Informationsquelle, die geeignet ist, für:

- a) die Art der Beschreibung, die erstellt werden soll (siehe [1.5 RDA](#))

und

- b) die Erscheinungsweise der Ressource (siehe [1.1.3 RDA](#)).

Verwenden Sie die Richtlinien, die für die Art der Beschreibung zutreffen:

- umfassende Beschreibung (siehe [2.1.2 RDA](#))

oder

- analytische Beschreibung (siehe [2.1.3 RDA](#)).

2.1.2 Umfassende Beschreibung

2.1.2.1 Allgemeine Richtlinien

Wenn Sie eine umfassende Beschreibung erstellen, wählen Sie eine Informationsquelle aus, die für die Erscheinungsweise geeignet ist:

- einzelne Einheit (siehe [2.1.2.2 RDA](#))

oder

- mehrere Teile (siehe [2.1.2.3 RDA](#))

oder

- integrierende Ressource (siehe [2.1.2.4 RDA](#)).

2.1.2.2 Ressource, die als einzelne Einheit erscheint 2013/07

Wenn Sie eine umfassende Beschreibung für eine Ressource erstellen, die als einzelne Einheit erscheint (z. B. ein einbändiges Lehrbuch, eine Audioaufnahme), die keine integrierende Ressource ist (siehe [2.1.2.4 RDA](#)), wählen Sie eine Informationsquelle, die die Ressource als Ganzes identifiziert (z. B. eine Quelle mit einem übergeordneten Titel). Wenn die Ressource mehrere Werke enthält (z.B. eine Kompaktdisk, die mehrere

Screenshot aus dem RDA Toolkit mit Genehmigung der RDA-Verleger
(American Library Association, Canadian Library Association, und CIUIP: Chartered Institute of
Library and Information Professionals)

Internationalisierung der deutschen Standards

2001

Grundsatzbeschluss: Umstieg auf internationale Regelwerke und Formate; Machbarkeitsstudie

2004

MARC 21 als Austauschformat für alle Bibliotheken im dt.-sprachigen Raum, einheitliches Normdatenformat, aktive Teilnahme am Geneseprozess der AACR3, Vereinheitlichung und Integration der Sonderregeln in einem Regelwerk, Deutsch als Ansatzungs- und Arbeitssprache

2007

Bestätigung der Aktivitäten der Arbeitsstelle für Standardisierung

2009

Beginn einer Übersetzung ins Deutsche

2011

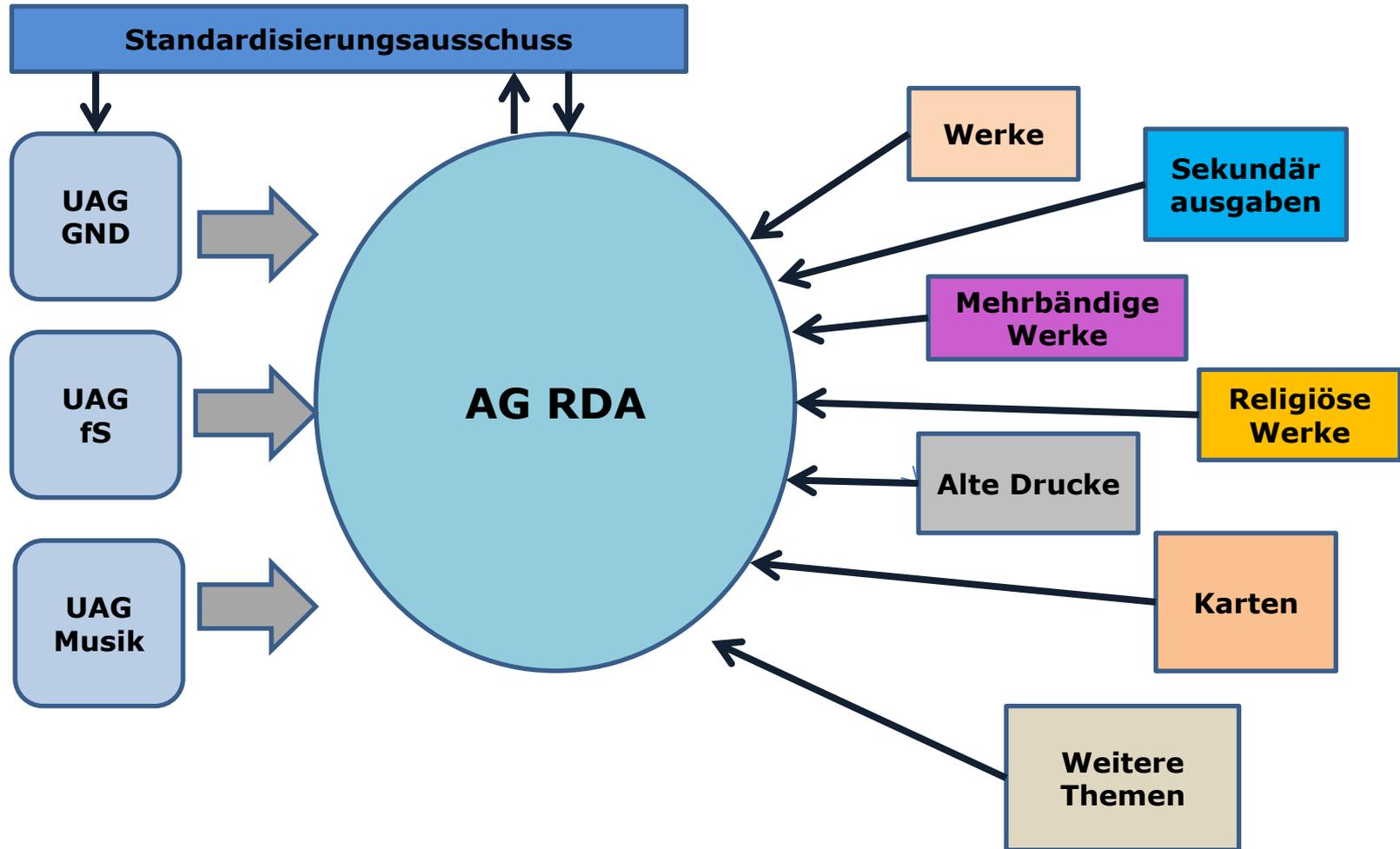
Grundsätzlicher Beschluss, RDA einzuführen

2012

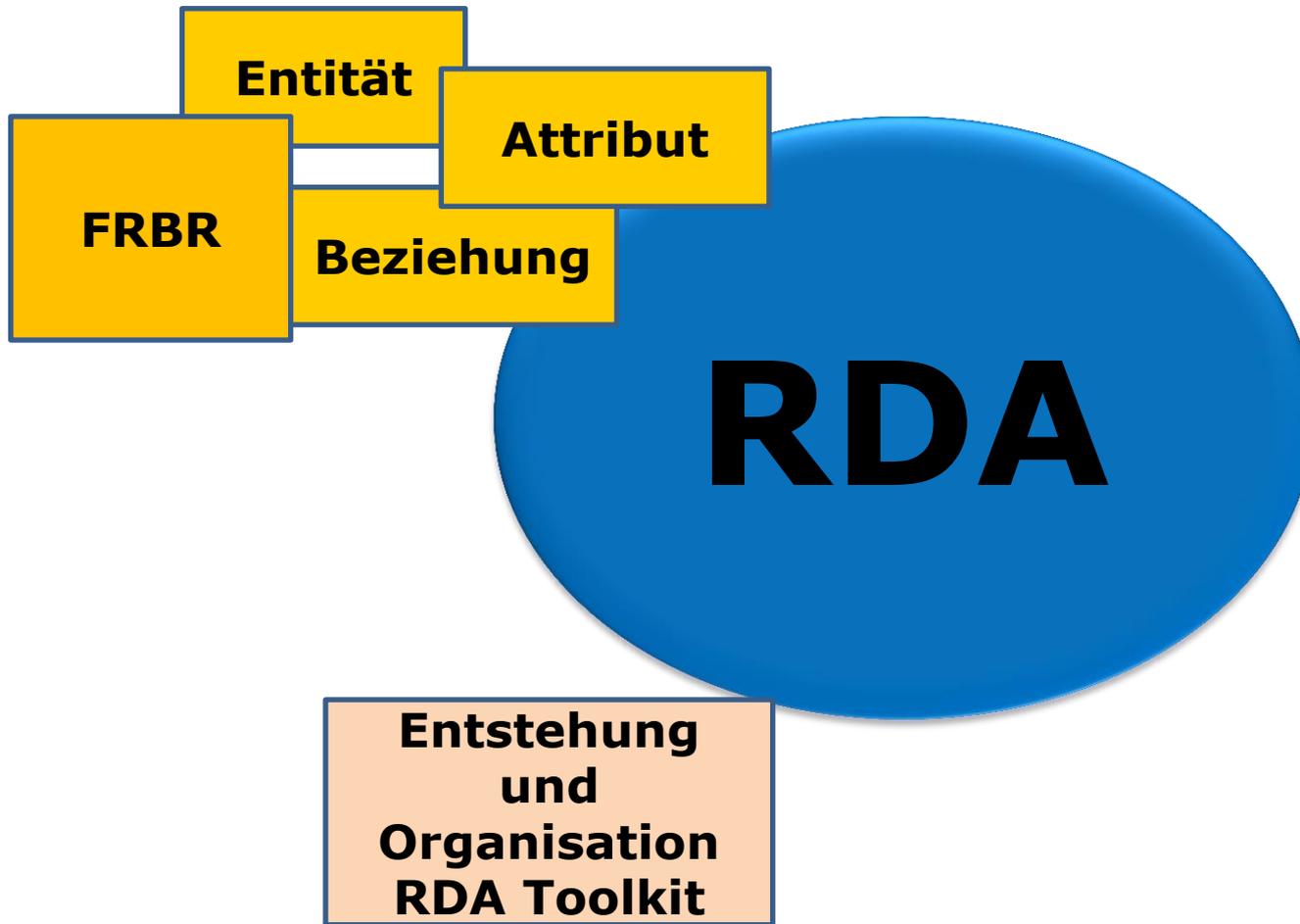
Beschluss zur Implementierung der RDA



RDA im deutschen Sprachraum



Was wurde bisher behandelt?





RDA-Info-Wiki: <https://wiki.dnb.de/display/RDAINFO/RDA-Info>

Mail-Adresse: rda-info@dnb.de

RDA-Informations- und Diskussionsliste rda-info-liste@lists.dnb.de